

第13回 大阪社会福祉士学会 自主企画シンポジウム募集

2025年11月15日(土)に開催予定の第13回大阪社会福祉士学会では、会員の自主的な企画によるシンポジウムを募集します。

社会福祉士の実践にかかわる内容であれば、テーマ・形式は問いません。養成機関と現場の連携、多職種ネットワーク、地域で検討されている課題や実践、各支部や委員会での効果的な研修・研究の実践の発表など、参加者と共に討議できる機会を大いに活用してください。

1. 日時・場所

- ・2025年11月15日(土) 15:00～予定

- ・大阪府社会福祉会館

※現在のところ、対面での開催で計画しておりますが、感染症の状況によってはオンライン開催に変更する可能性があります。

2. 申込資格

- ・コーディネーターは大阪社会福祉士会の会員に限ります。
- ・シンポジスト等の登壇者の半数以上は都道府県社会福祉士会の会員とします。
- ・コーディネーター、シンポジスト等は、第13回大阪社会福祉士学会の参加申し込みが必要です。学会の参加申込については、後日掲載する本会ホームページ、10月なにわだよりにて同封予定の学会開催案内をご覧ください。
- ・本学会での自由研究発表の応募者は、本企画にはご応募いただけません。

3. 発表

- ・シンポジウム全体を90分以内で企画してください。
- ・シンポジストの人数および発表やフロアとの質疑応答の時間配分は自由です。
- ・当日配布資料がある場合は、各自でご用意ください。大会事務局ではコピー対応致しません。(必要部数は学会運営委員会からご連絡いたします。)

4. 採用数

- ・採用数は最大で1企画です。
- ・申込数・内容等を勘案・審査し、学会運営委員会が採否を決定します。
- ・審査対象は企画要旨原稿のみとなります。
- ・採用にあたっては、実践に基づく企画を優先することがあります。
- ・内容等については、学会運営委員会が助言をする場合があります。

5. 申込様式・方法等

- ・申込要領参照

みなさまのご応募をお待ちいたしております。

2025 年度 第 13 回大阪社会福祉士学会 自主企画シンポジウム 申込要領

1. 企画要旨の作成

1) 作成媒体

ワードで作成し、ワードファイルと PDF ファイル（レイアウトの確認のため）の 2 つを、メールでお送りください。PDF の作成が困難な場合、ワードファイルのみでも結構です。

2) 企画の様式

①用紙サイズ・枚数

1 発表につき A 4 用紙 1 ページの横書き（40 字 35 行（若干の調整は可））です。
厳守してください。

②余白

上下左右 25mm（目安）

③レイアウト

タイトル等は下記のように記載してください。

- ・分類：9 ポイント明朝 左詰（「自主企画シンポジウム」と記載）
- ・主題：12 ポイントゴシック 中央揃え
- ・副題：10.5 ポイントゴシック 中央揃え

※以上を用紙の上側に罫線で囲んで記載してください。

④内容

- ・企画趣旨等
- ・シンポジスト、コーディネーター等（所属・氏名・支部*・会員番号*） *社会福祉士会会員の場合

2. 企画の送付

1) メールの件名

第 13 回大阪社会福祉士学会自主企画シンポジウム申し込み(連絡担当者をフルネームで)
例：第 13 回 大阪社会福祉士学会 自主企画シンポジウム申し込み（社福太郎）

2) 連絡担当者の基本情報（メール本文）

①氏名、②支部・所属、③会員番号、④連絡先（住所、電話番号、メールアドレス）を、必ず記入ください。

3) 受付および発表確認

申し込みメール受領後、学会運営委員会における審査のうえ、9 月末までにメール等で採否の返信をいたします。

4) 締め切り日

2025 年 8 月 31 日（日）

5) 送付先および問い合わせ先

メールアドレス res.oacsw@gmail.com

学会運営委員会（生涯研修センター調査研究部会）宛

2025年度 第13回 大阪社会福祉士学会

第1分科会 実践報告・自由研究発表 —申し込み要領—

発表日時・場所

・2025年11月15日（土）15：00～（予定）

・大阪府社会福祉会館

※現在のところ、対面での開催で計画しておりますが、世間の感染症の状況によってはWEB開催に変更する可能性があります。

1. 発表資格

大阪社会福祉士会の会員

（第13回大阪社会福祉士学会の参加申し込みが必要です）

2. 発表要旨の作成

1) 作成媒体

ワードで作成し、ワードファイルとPDFファイル（レイアウトの確認のため）の2つを、メールでお送りください。PDFの作成が困難な場合、ワードファイルのみでも結構です。

2) 要旨の様式

①用紙サイズ・枚数

1 発表につきA4サイズ1ページの横書きです。厳守してください。

②余白

上下左右25mm（目安）

③レイアウト（別紙も参照してください）

ア. タイトル等

・分類：9ポイント明朝 左詰（「実践報告」または「自由研究」のいずれかを記載）

・主題：12ポイントゴシック 中央揃え

・副題：10.5ポイントゴシック 中央揃え

・所属・氏名・会員番号：10.5ポイント明朝 全体で右詰

・キーワード（3つ）：9ポイント明朝 中央揃え

※以上を用紙の上側に罫線で囲んで記載してください。

イ. 本文

・見出し：10.5ポイントゴシック

・本文：10.5ポイント明朝

・文字数および行数：40字35行（若干の調整は可）

④要旨の構成（見出し）

【実践報告の場合】

1. 目的、2. 倫理的配慮、3. 実践の紹介、4. 考察の4項目。実践の紹介の詳細はとくに定めていませんが、実践の具体的内容（支援方針、支援の経緯など）とその結果などに焦点をしぼり、記述してください。

【自由研究発表の場合】

1. 研究目的、2. 研究の方法、3. 倫理的配慮、4. 研究結果、5. 考察の5項目。

⑤倫理問題

- ・事例等の記述にあたっては、プライバシーの保護、関係者の承諾等、倫理的配慮がなされていることを必ず記載してください。人名、地名、職場名、学校名等の固有名詞は使用せず、A県、B市、Cさん、D施設などと表記し、実際のイニシャルは使用しないでください。
- ・調査を伴わない文献研究の場合でも、研究の遂行にあたって倫理的配慮がなされていることを必ず記載してください。

3. 発表要旨の送付

1) メールの件名

第13回 大阪社会福祉士学会発表申し込み（発表責任者をフルネームで）

例：第13回 大阪社会福祉士学会 発表申し込み（杜福太郎）

2) 発表者の基本情報（メール本文）

①報告の種類（実践報告または自由研究発表）、②氏名、③支部・所属、④連絡先（住所、電話番号、メールアドレス）、⑤会員番号を、必ず記入ください。

3) 受付および発表確認

申し込みメール受領後、本会調査研究部会における審査のうえ、11月9日までにメール等で受付確認の返信をいたします。発表本数に限りがございますので、採否のご連絡及び、修正が必要な場合、あわせて連絡します。連絡がない場合は、速やかに問い合わせください。

4) 締め切り日

2025年10月31日（金）23時

5) 送付先および問い合わせ先

res.oacsw@gmail.com（生涯研修センター調査研究部会）宛

4. 発表について

発表時間は20分、質疑応答5分の計25分です。

※必ず第13回大阪社会福祉士会の大会申込をお済ませください。

※発表者は会場にて発表していただきます。

※発表順については後日お伝えします。

※当日配布資料がある場合は、各自でご用意ください。大会事務局ではコピー対応致しません。（必要部数は学会運営委員会からご連絡いたします。）

※感染症の状況により全面及び一部をオンラインによる開催に変更する場合がございます。

以上