

社会福祉士のための

中河内支部研修

ホワイトボード・ミーティング®

実践研修（2時間・全2回）



専門スタッフや地域住民、ボランティア、関係機関等と連携して支援を進める時に有効なファシリテーション技術をトータルに学びます。第1回は、日頃の情報共有を進める会議フレーム、第2回は事例検討に効果的なホワイトボードケース会議をじっくり学び、技術の定着をめざします。

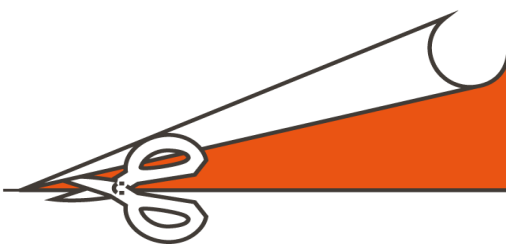
会場；東大阪市立市民多目的センター（最寄り駅は河内永和駅）

日時；第1回 平成30年9月22日（土）

第2回 平成30年9月29日（土）

（両日ともに14：00～16：00）

定員；20名（参加者多数の場合、2回受講できる方優先）



〈こんな方におススメです〉

- 1 深い情報共有をすすめたい
- 2 話し合いの制度を高めたい
- 3 合意形成や課題解決力を高めたい
- 4 温かいチームワークを育みたい
- 5 相談力・支援・会議力を高めたい

〈プログラム〉

- 講話 ホワイトボード・ミーティング®の理論
- 演習 コミュニケーショントレーニング
ホワイトボード・ミーティング®の進め方
振り返り

講師：奥西春美（おくにしはるみ）さん

（ホワイトボード・ミーティング®認定講師／看護師・精神保健福祉士）

病院や訪問看護ステーション、看護学校に勤務した経験を活かし、地域医療・福祉の充実に取り組む傍ら、ファシリテーターとして活動。医療・福祉現場において、ホワイトボード・ミーティング®を活用したコミュニケーションやアセスメント力の向上、良好なコミュニケーションを育み学びあう組織づくりに取り組む。

社会福祉士のためのホワイトボード・ミーティング®実践研修（2時間・全2回）

- 会 場：東大阪市立市民多目的センター（旧総合福祉センター）
（東大阪市高井田元町1丁目2-13）
- 日 時：第1回 平成30年9月22日（土）14:00～16:00（3F 大会議室）
第2回 平成30年9月29日（土）14:00～16:00（4F 中会議室）
- 定 員：20名（参加者多数の場合、2回受講できる方優先）

残念ながら、受講をお断りする場合は、メールにてお知らせいたします。



- 申込方法：下欄記入の上、FAXにて受付）
- 申込締切：平成30年9月14日（水）
- 内 容：【第1回】
 - 1 基本的な考え方「ファシリテーターの基礎知識」「ホワイトボード・ミーティング®の進め方」
 - 2 質問技術の練習～相手のニーズを引き出し、情報共有を深める技術
 - 3 情報共有や仕事や活動の進捗の把握に活用できる「定例進捗会議」
 - 4 研修や交流会、プロジェクトの立上げなどに活用可能な「企画会議」【第2回】
 - 1 短時間・全員参加型の事例検討を進める「30分カンファレンス」
 - 2 多職種連携、地域資源の開発を促進する「ホワイトボードケース会議」
 - 3 アセスメント技術の向上で支援力を高める

ホワイトボード・ミーティング®

ホワイトボードに意見やアイデアを集め、参加者の力が活かされる効率的、効果的な会議の進め方。2003年にちよんせいこさん（株式会社ひとまち代表）が開発し、多様な領域で取り組まれている

※参加ご希望の方は9月14日（金）までにFAXにてお願いします。

（お問合せ）わらくるケアプランセンター 梅津 TEL 06-4306-3492まで

<参加申し込み> FAX 06-4306-3496

所属支部		会員番号	
氏 名		e-mail	
第1回 (9/22)	参 加 ・ 不 参 加	第2回 (9/29)	参 加 ・ 不 参 加